

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Решением Высшей экзаменационной комиссии  
по приему квалификационного экзамена  
на должность судьи  
«23» декабря 2019 г., протокол № 36

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ,  
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ КАНДИДАТАМИ  
В ВЫСШУЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННУЮ КОМИССИЮ ПО ПРИЕМУ  
КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА НА ДОЛЖНОСТЬ СУДЬИ  
ДЛЯ ДОПУСКА К СДАЧЕ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА  
НА ДОЛЖНОСТЬ СУДЬИ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны на основании Закона Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Федерального закона от 14.03.2002 № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Регламента Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи, утвержденного 29 июня 2017 г. протоколом № 6 (далее – Регламент Высшей экзаменационной комиссии), с учетом сложившейся практики работы Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи (далее – Высшая экзаменационная комиссия) в целях формирования единого подхода к оформлению заявлений и документов кандидатов для допуска к сдаче квалификационного экзамена на должность судьи.

1.2. Информация и документы о работе Высшей экзаменационной комиссии размещены на официальном сайте Высшей экзаменационной комиссии – [www.vekrf.ru](http://www.vekrf.ru).

1.3. Кандидат предоставляет в Высшую экзаменационную комиссию заявление и документы, перечисленные в п. 3.2.1 Регламента Высшей экзаменационной комиссии, на основании утвержденного на календарный год графика проведения квалификационных экзаменов, который размещен на официальном сайте Высшей экзаменационной комиссии в разделе «График проведения заседаний».

Заявление и документы принимаются в рабочие дни: понедельник – четверг с 09:00 до 18:00, пятница – с 09:00 до 15:30 по адресу: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 69, каб. 812.



Заявление и документы могут быть предоставлены посредством почтовой, специальной, курьерской или иной связи. Подача заявления и документов возможна другим лицом по доверенности, удостоверенной в установленном законом порядке.

## **II. Заявление и документы для допуска к сдаче квалификационного экзамена на должность судьи**

2.1. Документы, предоставляемые с заявлением, за исключением тех, которые кандидат заполняет лично, должны быть заверены в установленном законом порядке (например, нотариальному удостоверению подлежит документ, подтверждающий высшее юридическое образование кандидата; копия трудовой книжки заверяется кадровой службой по месту работы) или секретарем экзаменационной комиссии при предъявлении оригиналов.

Не допускается предоставление копий, снятых с копий документов.

Документы кандидатов для сдачи квалификационного экзамена на должность судьи возвращаются экзаменационной комиссией без рассмотрения кандидату:

а) не явившемуся на квалификационный экзамен в Высшую экзаменационную комиссию более двух раз подряд и не подтвердившему в течение указанного периода факт наличия у него уважительной причины неявки;

б) явившемуся на квалификационный экзамен в Высшую экзаменационную комиссию, но отказавшемуся от сдачи квалификационного экзамена посредством подачи соответствующего письменного заявления на имя председателя комиссии до начала подготовки к устному ответу или во время такой подготовки.

2.2. Кандидат предоставляет в Высшую экзаменационную комиссию:

### **1. Заявление (см. приложение № 1)**

Заявление оформляется на имя председателя Высшей экзаменационной комиссии, в котором должны содержаться:

а) полностью фамилия, имя, отчество кандидата, а также контактный телефон, почтовый адрес для корреспонденции и адрес электронной почты;

б) полное наименование должности, вида, системы и уровня суда (например, на должность судьи апелляционного суда общей юрисдикции, на должность судьи гарнизонного военного суда и т.п.);

в) извещение о дате, времени и месте проведения квалификационного экзамена в Высшей экзаменационной комиссии;

г) подпись кандидата и дата заполнения.

Заявление о допуске к сдаче квалификационного экзамена оформляется собственноручно, разборчиво и без сокращений. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания и с помощью корректирующих средств.

## **2. Документ, удостоверяющий личность кандидата как гражданина Российской Федерации**

При личной подаче документов кандидату необходимо предоставить подлинник документа, удостоверяющего личность как гражданина Российской Федерации, и его копию для последующего удостоверения секретарем Высшей экзаменационной комиссии либо копию, заверенную нотариально. При подаче документов посредством почтовой, специальной, курьерской или иной связи кандидату необходимо предоставить нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность как гражданина Российской Федерации, или копию с последующим предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность как гражданина Российской Федерации, на заседании Высшей экзаменационной комиссии.

## **3. Анкету (см. приложение № 2)**

Кандидат предоставляет анкету, содержащую биографические сведения о себе. Анкета заполняется собственноручно, разборчиво и без сокращений. Допускается предоставление анкеты в машинописном виде. В этом случае кандидат заверяет подписью каждую заполненную страницу анкеты.

Все графы анкеты должны быть заполнены.

В пункте 6 анкеты необходимо указать адрес электронной почты.

В разделе III «Сведения о трудовой и общественной деятельности» необходимо указывать полностью дату, месяц, годы начала и окончания трудовой деятельности, отраженной в трудовой книжке (выписке из личного дела офицера).

Подписывая анкету, кандидат дает согласие на проведение в отношении него проверочных мероприятий, в том числе связанных с истребованием сведений медицинского характера.

В правом верхнем углу анкеты кандидату необходимо самостоятельно наклеить фотографию. Требования к формату фотографии: 3х4 см, цветная, без уголка.

## **4. Документ, подтверждающий высшее юридическое образование**

При личной подаче документов кандидат предоставляет подлинник документа, подтверждающего высшее юридическое образование кандидата *по специальности*



«Юриспруденция» или высшее образование по направлению подготовки «Юриспруденция» квалификации (степени) «магистр» при наличии диплома бакалавра по направлению подготовки «Юриспруденция» и его копию, заверенную нотариально, или копию для последующего удостоверения ее секретарем Высшей экзаменационной комиссии. При подаче документов посредством почтовой, специальной, курьерской или иной связи кандидату необходимо предоставить нотариально заверенную копию документа, подтверждающего высшее юридическое образование, или копию с последующим предъявлением оригинала документа, подтверждающего высшее юридическое образование, на заседании Высшей экзаменационной комиссии.

#### **5. Документы, подтверждающие трудовую деятельность**

Кандидат предоставляет копию трудовой книжки, подтверждающую его трудовую деятельность. Кандидаты из числа военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, предоставляют выписку из личного дела офицера.

Копия данных документов заверяется в отделе кадров по месту работы. Запись вносится и заверяется уполномоченным работником по месту работы кандидата на должность судьи. В копии обязательно наличие записи о работе кандидата в указанной должности по настоящее время с указанием даты, актуальной на дату проведения квалификационного экзамена.

В случае, если кандидат на момент подачи документов для сдачи квалификационного экзамена на должность судьи является безработным, кандидат предоставляет оригинал трудовой книжки (выписки из личного дела офицера) для последующего удостоверения ее секретарем Высшей экзаменационной комиссии.

#### **6. Документ об отсутствии у кандидата заболеваний, препятствующих назначению на должность судьи (см. приложение № 3)**

Медицинская справка предоставляется по форме 086-1/у «Медицинское освидетельствование претендента на должность судьи».

Получение медицинской справки возможно в государственном либо негосударственном медицинском учреждении. «Экспертиза профпригодности» должна являться лицензированным видом деятельности для негосударственного медицинского учреждения, выдавшего справку, что подтверждается представлением копии лицензии.

В графе «Наименование учреждения, куда предоставляется освидетельствование» необходимо указать полное наименование «Высшая



экзаменационная комиссия по приему квалификационного экзамена на должность судьи».

Справка действительна в течение 6 месяцев с момента выдачи медицинским учреждением, если иное не указано в документе.

**7. Расписку** (см. приложение № 4)

Кандидат предоставляет расписку, в которой указывает, что он не сдавал в течение последних трех лет квалификационный экзамен на должность судьи в Высшей экзаменационной комиссии, не являлся кандидатом, приступившим к ответу и отказавшимся от дальнейшей сдачи квалификационного экзамена на должность судьи, а также кандидатом, не сдавшим квалификационный экзамен на должность судьи в этой или иной экзаменационной комиссии в течение шести месяцев, предшествовавших подаче заявления о сдаче квалификационного экзамена, и не является судьей, пребывающим в отставке менее 3 лет подряд.

**III. Извещение кандидата о дате, времени и месте проведения квалификационного экзамена на должность судьи в Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи**

3.1. Письменное извещение о дате, времени и месте проведения квалификационного экзамена в Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи (см. приложение № 5) вручается кандидату секретарем комиссии при личной подаче заявления и документов, о получении которого кандидатом делается отметка в заявлении и извещении.

3.2. В случае предоставления кандидатом заявления и документов посредством почтовой, специальной, курьерской или иной связи секретарь комиссии извещает его о дате, времени и месте проведения квалификационного экзамена на должность судьи путем телефонной связи, о чем делает отметку в извещении с указанием даты и времени телефонного звонка. Кроме того, кандидату направляется извещение посредством почтовой и электронной связи.

3.3. Извещение состоит из двух частей:

- 1) Самого извещения с указанием фамилии, имени и отчества кандидата; даты, времени и места проведения квалификационного экзамена; объеме поданных документов; перечне документов, которые нужно предоставить в комиссию при необходимости.

- 2) Отрывного талона, который является составной частью извещения, в котором кандидат ставит отметку о получении. Отрывной талон остается в Высшей экзаменационной комиссии для приобщения к делу кандидата.

3.4. В случае изменения даты, времени или места приема квалификационного экзамена после приема у кандидата заявления и прилагаемых к нему документов и выдачи ему соответствующего извещения о дате, времени и месте проведения квалификационного экзамена информация об этом изменении передается кандидату секретарем комиссии посредством использования различных дублирующих способов связи, в том числе по телефону, а также путем направления извещения почтой, электронной почтой, доставкой и вручением его кандидату курьерской службой или непосредственно секретарем по соответствующим адресам, указанным кандидатом в заявлении и анкете. О произведенном уведомлении секретарь делает соответствующую отметку в извещении, находящемся в деле кандидата.

#### **IV. Принятие решения о допуске/недопуске кандидата к сдаче квалификационного экзамена на должность судьи**

Высшая экзаменационная комиссия вправе принять решение об отказе в допуске кандидата к сдаче экзамена в случае непредоставления или предоставления не в полном объеме кандидатом документов, перечисленных в п. 3.2.1 Регламента Высшей экзаменационной комиссии, к назначенной дате приема квалификационного экзамена (п. 3.2.3 Регламента Высшей экзаменационной комиссии).



Председателю  
Высшей экзаменационной комиссии  
по приему квалификационного  
экзамена на должность судьи

Ершову В.В.

Ф.И.О.,  
контактный телефон,  
почтовый адрес для корреспонденции,  
адрес электронной почты

### Заявление

Прошу Вас допустить меня к сдаче квалификационного экзамена на  
должность судьи, председателя или заместителя председателя  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(вид, система и уровень суда)

Я извещен, что квалификационный экзамен состоится  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года в 09 часов 00 минут (начало устного  
ответа в 12 часов 00 минут) по адресу: г. Москва,  
ул. Новочеремушкинская, д. 69 (ауд. 907/910)\*.

Число

Подпись

\_\_\_\_\_  
\* Заполняется собственноручно

**Анкета,  
содержащая биографические сведения  
о кандидате на должность судьи**

**Место  
для  
фотографии**

**I. Биографические данные:**

1. Фамилия, имя и отчество (если изменяли – прежние фамилия, имя и отчество)	
2. Дата и место рождения	
3. Являетесь ли Вы гражданином Российской Федерации?	
4. Если имеете гражданство другого государства, укажите, какого	
5. Имеете ли Вы вид на жительство либо иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства?	
6. Адрес регистрации и адрес фактического проживания (с указанием почтового индекса), номера контактных телефонов, адрес электронной почты	
7. Номер, серия паспорта, кем и когда выдан, код подразделения	
8. Идентификационный номер налогоплательщика (Ваш и членов Вашей семьи)	
9. Семейное положение (когда заключен, расторгнут или прекращен брак)	



10. Осуществлялось ли в отношении Вас уголовное преследование?  Когда, за что, каким органом, основание прекращения уголовного преследования?	
11. Привлекались ли Вы к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности?	
12. Имеете ли Вы судимость (имели ли судимость, в том числе снятую или погашенную)?	
13. Являетесь ли Вы в настоящее время подозреваемым, обвиняемым в совершении преступления или подсудимым?	
14. Признавались ли Вы судом недееспособным или ограниченно дееспособным?	

15. Сведения о родственниках и свойственниках (супруг (супруга), родители, дети, родные братья и сестры, а также родители, дети, родные братья и сестры супругов, супруги детей)*				
Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Дата и место рождения	Место работы или учебы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (почтовый индекс, адрес регистрации и фактического проживания)

\* Сведения о дедушках, бабушках, внуках вносятся в таблицу в том случае, если они являются судьями либо замещают должности государственной гражданской службы в аппаратах судов.

16. Имеют ли Ваши близкие родственники или свойственники (супруг (супруга), в том числе бывшие, родители, дети, родные братья и сестры, а также родители, дети, родные братья и сестры супруга (супруги) судимость (в том числе снятую или погашенную)?	
17. Возбуждалось ли в отношении Ваших близких родственников или свойственников уголовное дело (когда, за совершение какого деяния, каким органом, основание прекращения уголовного преследования)?	
18. Привлекались ли Ваши близкие родственники или свойственники к уголовной ответственности (когда, за совершение какого деяния)?	
19. Привлекались ли Ваши близкие родственники или свойственники к административной ответственности?	

## II. Сведения об образовании

1. Укажите учебные заведения, где Вы получили высшее юридическое, а также иное высшее образование, место их нахождения, дату поступления, окончания, номер диплома, дату его выдачи и присвоенную квалификацию (с указанием уровня профессионального образования)	
2. Дополнительное профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)	



<p>3. Укажите имеющиеся у Вас ученые степени и звания:</p> <p>– ученая степень, тема диссертационной работы; наименование и местонахождение образовательного или научного учреждения, в диссертационном совете которого проводилась защита данной работы;</p> <p>– ученое звание; наименование и местонахождение образовательного или научного учреждения, представившего Вас к присвоению данного ученого звания</p>	
<p>4. Укажите учебные заведения, в которых Вы проходили переподготовку (повышение квалификации)</p>	
<p>5. Какие имеете научные труды (с указанием издания и даты публикации)?</p>	

### III. Сведения о трудовой и общественной деятельности

1. Трудовая деятельность, отраженная в трудовой книжке (включая обучение в учебных заведениях и службу в Вооруженных Силах)			
Период: дата, месяц и год		Должность с указанием наименования предприятия,* учреждения, организации	Местонахождение
начало	окончание		
1	2	3	4

\* Названия предприятий, учреждений и организаций укажите в соответствии с их наименованием в период работы. Для лиц, проходивших военную и специальную службу, сведения указываются в соответствии с послужным списком. При прохождении военной службы указывать должность и номер воинской части.

<p>2. Трудовая деятельность, не отраженная в трудовой книжке (в том числе по совместительству), которой Вы занимались за последние 5 лет</p>	
<p>3. Участие в представительных или иных выборных органах. Местонахождение и название представительного (выборного) органа, в качестве кого избраны, дата (месяц, год) избрания и выбытия</p>	
<p>4. Отношение к воинской обязанности. Воинское звание (при наличии).</p> <p>Имеете ли Вы отсрочку от призыва на военную службу, по какому основанию?</p>	
<p>5. Награждались ли Вы государственными наградами, присваивались ли Вам почетные звания, когда, кем, какие?</p>	
<p>6. Принадлежите ли Вы к политическим партиям?</p>	
<p>7. Занимаетесь ли Вы или Ваши близкие родственники и свойственники (супруг (супруга), родители, дети, родные братья и сестры, а также родители, дети, родные братья и сестры супругов, супруги детей) предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц?</p> <p>Участвуете ли Вы или Ваши близкие родственники и свойственники (супруг (супруга), родители, дети, родные братья и сестры, а также родители, дети, родные братья и сестры супругов, супруги детей) в управлении хозяйствующими субъектами, являетесь ли их учредителями?</p> <p>Укажите наименования организаций, номера их свидетельств о государственной регистрации, основные направления их деятельности, юридический и фактический адреса</p>	



8. Входят ли Вы в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов, действующих на территории Российской Федерации иностранных некоммерческих неправительственных организаций и их структурных подразделений?

#### IV. Медицинское освидетельствование

1. Имеются ли у Вас заболевания, препятствующие осуществлению полномочий судьи?

## V. Пребывание за границей

(трудовая деятельность, учеба, служебные командировки, отдых, лечение, проживание за последние 5 лет)

[illegible]

## VI. Автобиография

### кандидата на должность судьи

Автобиография пишется кандидатом собственноручно с обязательным указанием следующих сведений:

фамилия, имя, отчество (если изменяли, указать, когда, где и по какой причине);

- дата и место рождения;
- когда, где и в каких учебных заведениях учились, преобладающие оценки по итогам обучения, специальность и квалификация;
- трудовая деятельность (место и периоды работы, мотивы смены места работы, причины перерывов в трудовой деятельности, занимаемые должности с указанием основного содержания выполняемой работы по юридической профессии, а также характера иной выполнявшейся работы);
- научная и (или) преподавательская деятельность;
- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения супруга(и) (если изменял(а) фамилию, указать прежнюю), место работы, должность супруга(и);
- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, степень родства, место учебы, работы, службы, место жительства (на момент написания автобиографии) каждого члена семьи и других родственников (родители, дети, родные братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки, а также родители, дети, родные братья и сестры супруга(и)). При наличии близких родственников, проживающих за пределами Российской Федерации, указать, в каком государстве они проживают и с какого времени;
- место жительства кандидата (указать жилищные условия – характеристика жилого помещения, сколько лиц фактически проживают);
- мотивы принятия решения претендовать на должность судьи, отношение к этому решению близких родственников кандидата.

В автобиографии также могут быть указаны иные сведения, которые кандидат желает сообщить о себе.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

на проведение в отношении меня проверочных мероприятий, в том числе связанных с истребованием сведений медицинского характера, согласен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(подпись кандидата)

Фотография и данные о трудовой деятельности, учебе кандидата соответствуют документу, удостоверяющему личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании, воинской службе и другим представленным документам<sup>†</sup>.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия работника, принявшего анкету)

\_\_\_\_\_  
<sup>†</sup> Анкета заполняется собственноручно, четко и разборчиво.

Допускается представление анкеты в машинописном виде. В этом случае кандидат каждую заполненную страницу анкеты заверяет подписью.

Код формы по ОКУД \_\_\_\_\_

Министерство здравоохранения  
Российской Федерации\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)Медицинская документация  
Форма N 086-1/y  
Утверждена приказом  
Минздрава России  
21 февраля 2002 г. N 61**Медицинское освидетельствование  
претендента на должность судьи<sup>†</sup>**

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

1. Выдано \_\_\_\_\_  
(наименование и адрес учреждения, выдавшего освидетельствование)

2. Наименование учреждения, куда представляется освидетельствование \_\_\_\_\_

3. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

4. Пол М/Ж \_\_\_\_\_ 5. Дата рождения \_\_\_\_\_

6. Адрес местожительства \_\_\_\_\_

7. Врачебное заключение о профессиональной пригодности: пригоден,  
непригоден (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_(дается в соответствии с перечнем заболеваний, препятствующих назначению  
на должность судьи, утвержденным решением Совета судей Российской  
Федерации)

Подпись лица, заполнившего освидетельствование \_\_\_\_\_

Подпись главного врача лечебно-  
профилактического учреждения \_\_\_\_\_

Место печати

\* Формат А 5



Председателю Высшей экзаменационной  
комиссии по приему квалификационного  
экзамена на должность судьи

Ершову В.В.

от

\_\_\_\_\_  
ФИО

Расписка

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

в течение последних трех лет не сдавал(а) квалификационный экзамен на  
должность судьи \_\_\_\_\_

(вид, система и уровень суда)

в Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного  
экзамена на должность судьи. Не являюсь кандидатом, приступившим к  
ответу и отказавшимся от дальнейшей сдачи квалификационного экзамена на  
должность судьи. Не являюсь кандидатом, не сдавшим квалификационный  
экзамен на должность судьи в Высшей экзаменационной комиссии по приему  
квалификационного экзамена на должность судьи или иной экзаменационной  
комиссии в течение шести месяцев, предшествовавших подаче заявления о  
сдаче квалификационного экзамена. А также не являюсь судьей,  
пребывающим в отставке менее 3 лет подряд.

Число

Подпись

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Высшей экзаменационной комиссией  
по приему квалификационного экзамена  
на должность судьи,  
протокол от 26.09.2019 № 33

## ИЗВЕЩЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
заседание Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи  
состоится  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут  
(начало устного ответа \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут)  
по адресу: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 69.  
Документы предоставлены Вами \_\_\_\_\_.  
На заседание Высшей экзаменационной комиссии Вам необходимо предоставить:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
Секретарь комиссии Е.Г. Игнатьева

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Высшей экзаменационной комиссией  
по приему квалификационного экзамена  
на должность судьи,  
протокол от 26.09.2019 № 33

## отрывной талон ИЗВЕЩЕНИЯ

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
заседание Высшей экзаменационной комиссии по приему квалификационного экзамена на должность судьи  
состоится  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут  
(начало устного ответа \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут)  
по адресу: 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 69.  
Документы предоставлены Вами \_\_\_\_\_.  
На заседание Высшей экзаменационной комиссии Вам необходимо предоставить:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
Секретарь комиссии Е.Г. Игнатьева

Я извещен о дате, времени и месте заседания Высшей экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.